

Số: /KH-STP

Quảng Ngãi, ngày 24 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện Bản tin Tư pháp Quảng Ngãi năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-HĐPBGDPL ngày 07/02/2024 của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật (viết tắt là Hội đồng) về triển khai thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng năm 2024 (tại khoản 4 Phần A Mục II); Sở Tư pháp - Cơ quan Thường trực Hội đồng ban hành Kế hoạch thực hiện Bản tin Tư pháp Quảng Ngãi năm 2024 (viết tắt là Bản tin) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện hiệu quả nhiệm vụ của Hội đồng năm 2024 theo kế hoạch đề ra; nâng cao chất lượng Bản tin; kịp thời thông tin tình hình thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng, Cơ quan Thường trực Hội đồng và các thành viên Hội đồng về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL), thi hành pháp luật và các lĩnh vực công tác tư pháp khác; thông tin, tuyên truyền các chính sách, pháp luật mới ban hành; đồng thời kết hợp tuyên truyền, quảng bá hình ảnh con người đất nước Việt Nam, quê hương Quảng Ngãi.

2. Yêu cầu

- Các tin, bài viết cho Bản tin phải bảo đảm chất lượng; đa dạng về nội dung, hình thức, bao quát nhiều lĩnh vực ngành Tư pháp.

- Thu hút, lựa chọn được nhiều tin, bài có liên quan, bảo đảm chất lượng từ các cơ quan, đơn vị, địa phương, nhất là đối với tin bài hoạt động PBGDPL của các cơ quan thành viên Hội đồng.

- Phát huy tính sáng tạo, rèn luyện, nâng cao khả năng nghiên cứu, viết tin, bài của công chức, viên chức có trách nhiệm tham mưu quản lý nhà nước trong từng lĩnh vực ngành Tư pháp, từ đó phục vụ tốt hơn công tác chuyên môn.

- Việc phát hành Bản tin phải bảo đảm đúng tiến độ; có sự phối hợp chặt chẽ giữa Sở Tư pháp với các tổ chức, đơn vị liên quan; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

Năm 2024, Sở Tư pháp tham mưu Hội đồng thực hiện phát hành 03 số Bản tin: số tháng 5/2024 (đã phát hành); số tháng 8/2024 và số tháng 12/2024, mỗi số khoảng 800 cuốn, phát về tận cơ sở.

1. Thực hiện phát hành Bản tin số tháng 8/2024

a) Nội dung tin, bài

- Các tin, bài về hoạt động PBGDPL, thi hành pháp luật của các cơ quan thành viên Hội đồng trong quý II và quý III/2024.

- Tin, bài về các hoạt động nhằm thực hiện nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn; công tác xây dựng Đảng, hoạt động các tổ chức chính trị - xã hội của Cơ quan Thường trực Hội đồng (*trong quý II và quý III/2024*).

- Thông tin về các chính sách, pháp luật mới ban hành; về cải cách tư pháp; cải cách hành chính; các bài viết nghiên cứu chuyên sâu, phản ánh thực trạng áp dụng pháp luật trong thực tế; các bài viết về bảo đảm quyền con người, quyền và nghĩa vụ cơ bản của công dân theo Hiến pháp năm 2013,...

- Các tin, bài viết, bài thể loại thơ, truyện ngắn, câu chuyện pháp luật, ghi chép, phóng sự có liên quan đến công tác tư pháp,... gắn với chủ đề kỷ niệm Ngày thương binh liệt sỹ Việt Nam 27/7, kỷ niệm thành lập ngành Tư pháp 28/8, Cách mạng tháng Tám, Quốc Khánh 2/9,...

b) Thời gian thực hiện

- Thời gian kết thúc nhận tin bài: Ngày 30/7/2024.

- Thời gian biên tập, chỉnh sửa, hoàn chỉnh maket, chuyển đơn vị có trách nhiệm in Bản tin: Từ ngày 31/7/2024 đến ngày 22/8/2024.

- Thời gian phát hành: Trước ngày 28/8/2024.

2. Thực hiện phát hành Bản tin số tháng 12/2024**a) Nội dung tin, bài**

- Các tin, bài về hoạt động PBGDPL, thi hành pháp luật của các cơ quan thành viên Hội đồng trong quý III, quý IV và cả năm 2024.

- Tin, bài về các hoạt động nhằm thực hiện nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn; công tác xây dựng Đảng, hoạt động các tổ chức chính trị - xã hội của cơ quan Thường trực Hội đồng (*trong quý III, quý IV và cả năm 2024*).

- Thông tin về các chính sách, pháp luật mới ban hành; về cải cách tư pháp; cải cách hành chính; các bài viết nghiên cứu chuyên sâu, phản ánh thực trạng áp dụng pháp luật trong thực tế; các bài viết về bảo đảm quyền con người, quyền và nghĩa vụ cơ bản của công dân theo Hiến pháp năm 2013,...

- Các tin, bài viết, bài thể loại thơ, truyện ngắn, câu chuyện pháp luật, ghi chép, phóng sự có liên quan đến công tác tư pháp,... gắn với chủ đề kỷ niệm Ngày Pháp luật nước CHXHCN Việt Nam 09/11, kỷ niệm Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10, Ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam 22/12, Chào xuân 2025,...

b) Thời gian thực hiện

- Thời gian kết thúc nhận tin bài: Ngày 30/11/2024.

- Thời gian biên tập, chỉnh sửa, hoàn chỉnh maket, chuyển đơn vị có trách

nhiệm in Bản tin: Từ ngày 01/12/2024 đến ngày 22/12/2024.

- Thời gian phát hành: Trước ngày 31/12/2024.

III. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Giao Phòng PBGDPL làm đơn vị đầu mối tham mưu thực hiện kế hoạch, làm Thư ký Ban biên tập Bản tin; nhận, tổng hợp, biên tập các tin, bài do các cơ quan, đơn vị, địa phương gửi về; tham mưu các điều kiện cần thiết để xuất bản Bản tin theo đúng quy định.

2. Trưởng các phòng chuyên môn, thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở có trách nhiệm phân công công chức, viên chức của phòng, đơn vị viết tin, bài sau khi tham mưu hoàn thành mỗi hoạt động, nhiệm vụ được giao để thực hiện công tác truyền thông trên Trang Thông tin điện tử Sở Tư pháp (Trang tin); đồng thời tổng hợp, lựa chọn tin, bài đạt chất lượng, chịu trách nhiệm về nội dung (*mỗi phòng, đơn vị phải có ít nhất 02 bài*) gửi Thư ký Ban Biên tập (qua địa chỉ iOffice) để xây dựng nội dung Bản tin trình Trưởng Ban biên tập duyệt. Các tin bài cần phải có hình ảnh minh chứng, minh họa; đảm bảo chất lượng, nội dung theo yêu cầu của Trưởng Ban biên tập.

Việc triển khai tổ chức viết tin bài phục vụ Trang tin, Bản tin là nhiệm vụ của cơ quan, là tiêu chí để xem xét đánh giá thi đua của cá nhân, tập thể các phòng, đơn vị. Đề nghị các phòng, đơn vị và toàn thể công chức, viên chức, người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện.

3. Đề nghị các cơ quan thành viên Hội đồng; Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố tích cực phối hợp, thường xuyên cung cấp tin, bài thông tin về hoạt động trong lĩnh vực tư pháp của cơ quan, địa phương, góp phần xây dựng Bản tin với nội dung ngày càng đa dạng, phong phú, thu hút bạn đọc gần xa và tuyên truyền hiệu quả hơn.

Tin, bài đề nghị gửi về Thư ký Ban biên tập theo địa chỉ: *giaoducplstp@quangngai.gov.vn./*

Nơi nhận:

- Các cơ quan thành viên Hội đồng Phối hợp PBGDPL tỉnh (phối hợp thực hiện);
- Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố;
- GD, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị SNCL thuộc Sở;
- iOffice;
- Trang Thông tin điện tử của Sở;
- Lưu: VT, PBGDPL_{NTD}.

GIÁM ĐỐC

Tôn Long Hiếu